



KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN

PENGUMUMAN
NOMOR B.789/BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026

TENTANG

PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN
TAHUN AJARAN 2026/2027

Kementerian Kelautan dan Perikanan mengimplementasikan pembangunan ekonomi biru melalui lima program strategis: 1) Memperluas kawasan konservasi laut; 2) Penangkapan ikan terukur yang berbasis kuota; 3) Pembangunan budidaya laut, pesisir, dan darat yang berkelanjutan; 4) Pengawasan dan pengendalian kawasan pesisir dan pulau-pulau kecil; dan 5) Pembersihan sampah plastik melalui gerakan partisipasi nelayan atau “Bulan Cinta Laut”, program di mana nelayan tidak menangkap ikan selama satu bulan dalam satu tahun, diganti dengan mengambil dan mengumpulkan sampah, yang akan dihargai sesuai dengan harga ikan terendah per kilogramnya.

Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan (BPPSDMKP) berkomitmen untuk mendukung program prioritas Kementerian Kelautan dan Perikanan melalui penyelenggaraan pendidikan vokasi pada Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) guna menyiapkan generasi muda yang memiliki kompetensi, keterampilan, dan karakter untuk berkontribusi dalam pembangunan sektor kelautan dan perikanan.

Kementerian Kelautan dan Perikanan menyelenggarakan 7 satuan pendidikan menengah, yaitu Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Ladong, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pariaman, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kota Agung, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Tegal, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Waiheru, Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Sorong, dan Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Pontianak. Adapun rincian konsentrasi keahlian pada masing-masing satuan pendidikan sebagaimana **Lampiran I**.

A. SATUAN PENDIDIKAN

Penerimaan peserta didik satuan pendidikan menengah vokasi Tahun Ajaran 2026/2027 dilaksanakan pada Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM). Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) Kementerian Kelautan dan Perikanan merupakan satuan pendidikan vokasi setingkat SMA/SMK yang menyelenggarakan pendidikan di bidang kelautan dan perikanan. SUPM bertujuan menyiapkan sumber daya manusia yang memiliki pengetahuan, keterampilan, dan sikap profesional di bidang kelautan dan perikanan melalui pendidikan dan pelatihan berbasis kompetensi serta kerja sama dengan dunia usaha dan dunia industri. Penerimaan peserta didik pada SUPM di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan diselenggarakan **100%** (seratus persen) melalui jalur khusus yang diperuntukkan bagi peserta didik yang berasal dari keluarga pelaku usaha atau pelaku pendukung sektor kelautan dan perikanan yang tidak mampu.

Pelaku usaha sektor kelautan dan perikanan adalah orang perseorangan dan/atau badan usaha yang melakukan kegiatan usaha pada subsektor **pengelolaan ruang laut**,

penangkapan ikan, pengangkutan ikan, pembudidayaan ikan, pengolahan ikan, dan pemasaran ikan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Menteri Kelautan dan Perikanan Nomor 41 Tahun 2022 tentang Kartu Pelaku Usaha Kelautan dan Perikanan. Pelaku pendukung sektor kelautan dan perikanan adalah orang perseorangan dan/atau kelompok masyarakat yang melakukan kegiatan untuk mendukung usaha pada subsektor kelautan dan perikanan

Adapun Sekolah Usaha Perikanan Menengah di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan yang menyelenggarakan penerimaan peserta didik adalah sebagai berikut:

- a. Sekolah Usaha Perikanan Menengah Ladong
- b. Sekolah Usaha Perikanan Menengah Pariaman
- c. Sekolah Usaha Perikanan Menengah Kota Agung
- d. Sekolah Usaha Perikanan Menengah Tegal
- e. Sekolah Usaha Perikanan Menengah Waiheru
- f. Sekolah Usaha Perikanan Menengah Pontianak
- g. Sekolah Usaha Perikanan Menengah Sorong

B. PERSYARATAN

Calon peserta didik harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Putra/putri Warga Negara Indonesia;
2. Lulusan SMP / MTs sederajat;
3. Memiliki kartu keluarga;
4. Berusia paling tinggi 18 (delapan belas) tahun pada tanggal 13 Juli 2026;
5. Belum pernah menikah atau hamil, sanggup tidak menikah selama mengikuti pendidikan dan tidak dalam keadaan hamil;
6. Berasal dari keluarga pelaku usaha atau pelaku pendukung sektor kelautan dan perikanan dan dibuktikan dengan kartu pelaku usaha kelautan dan perikanan (KUSUKA) yang masih berlaku. Dalam hal pelaku usaha atau pelaku pendukung sektor kelautan dan perikanan belum memiliki KUSUKA, pendaftar dapat melampirkan surat pernyataan keabsahan data sebagai anak pelaku usaha (APU) sesuai dengan Form A pada **Lampiran V**;
7. Berasal dari keluarga tidak mampu, dibuktikan dengan Surat Keterangan Tidak Mampu yang dikeluarkan oleh Lurah atau Kepala Desa yang sah sesuai dengan format pada **Lampiran VIII**;
8. Berkelakuan baik;
9. Sehat jasmani dan rohani, tidak memiliki kelainan fisik dan mental, tidak bertato, tidak juling, dan tidak bertindik (khusus putra) kecuali yang disebabkan oleh ketentuan agama/adat;
10. Bebas dari penyalahgunaan dan ketergantungan pada narkoba serta obat-obatan terlarang;
11. Tinggi badan minimal 148 cm untuk putra dan 142 cm untuk putri dengan berat badan yang proporsional;
12. **Tidak buta warna total maupun parsial**;
13. Tidak berkaca mata/lensa kontak pada kompetensi keahlian **Nautika Kapal Penangkap Ikan** dan **Teknika Kapal Penangkap Ikan**, adapun pada kompetensi keahlian lain diperbolehkan berkacamata dengan ukuran maksimal minus/plus/silinder 1 (satu);
14. Pada kompetensi **Nautika Kapal Penangkap Ikan** dan **Teknika Kapal Penangkap Ikan** hanya untuk pendaftar laki-laki.
15. Bersedia mengikuti tahapan seleksi penerimaan;
16. Bersedia tinggal di asrama selama mengikuti pendidikan sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan; dan

17. Bersedia dan berkomitmen untuk bekerja di lokasi program prioritas Kementerian Kelautan dan Perikanan di seluruh wilayah Indonesia apabila dibutuhkan.

C. PELAKSANAAN SELEKSI PENERIMAAN PESERTA DIDIK

Pelaksanaan seleksi penerimaan peserta didik dilaksanakan oleh Panitia Seleksi Penerimaan Peserta Didik Baru yang ditetapkan melalui Keputusan Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kelautan dan Perikanan Nomor 139 Tahun 2026 tentang Panitia Penerimaan Peserta Didik pada Satuan Pendidikan Menengah Vokasi Kementerian Kelautan dan Perikanan Tahun Ajaran 2026/2027.

D. TAHAPAN PENERIMAAN

Pendaftar wajib mengikuti seluruh tahapan seleksi penerimaan peserta didik sesuai dengan jadwal sebagaimana tercantum pada **Lampiran II**. Rincian tahapan seleksi penerimaan peserta didik pada satuan pendidikan menengah vokasi di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan adalah sebagai berikut:

1. Pendaftaran

- a. Pendaftar wajib memahami seluruh persyaratan, ketentuan, dan tahapan penerimaan peserta didik.
- b. Pendaftar menyiapkan berkas administrasi sebagaimana tercantum pada **Lampiran III**
- c. Berkas administrasi dapat disampaikan dalam bentuk:
 - hardcopy (fisik) dengan datang langsung ke SUPM terdekat; atau
 - softcopy (format JPG atau PDF) yang dikirimkan ke nomor kontak atau alamat e-mail SUPM terdekat sebagaimana tercantum pada **Lampiran VII**.
- d. Panitia SUPM melakukan pendaftaran pendaftar dengan memasukkan biodata berdasarkan berkas yang diserahkan oleh pendaftar ke dalam sistem pada laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/>
- e. Panitia SUPM melakukan verifikasi kelengkapan berkas administrasi sebagaimana tercantum pada **Lampiran III** melalui sistem pendaftaran tersebut.
- f. Penyerahan berkas administrasi oleh pendaftar dan proses verifikasi oleh panitia SUPM dilaksanakan pada **12 Mei s.d. 4 Juni 2026**.
- g. Batas akhir penyerahan berkas dan verifikasi administrasi adalah **4 Juni 2026** pukul **18.00 WIB**.
- h. Pendaftar yang dinyatakan lengkap berkas administrasinya akan memperoleh kartu peserta pendaftaran.
- i. Pendaftaran peserta didik baru SUPM di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan **tidak dipungut biaya**.

2. Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi

- a. Hasil seleksi administrasi merupakan hasil penilaian panitia SUPM terhadap kelengkapan dan kesesuaian berkas administrasi sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan.
- b. Pendaftar yang memenuhi persyaratan dinyatakan lulus seleksi administrasi.
- c. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan pada **8 Juni 2026** melalui laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/>
- d. Pendaftar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi berhak mengikuti tahapan seleksi berikutnya, sedangkan pendaftar yang tidak lulus dinyatakan gugur.

- e. Pada saat pengumuman hasil seleksi administrasi akan disampaikan **lokasi seleksi serta ketentuan dan teknis pelaksanaan seleksi akademik, wawancara, fisik, dan kesehatan.**

3. Seleksi Akademik, Wawancara, Fisik, dan Kesehatan

- a. Pendaftar yang lulus seleksi administrasi selanjutnya disebut peserta seleksi.
 - b. Peserta seleksi wajib mengikuti tahapan seleksi akademik, wawancara, fisik, dan kesehatan yang dilaksanakan pada **15 s.d. 19 Juni 2026.**
 - c. Peserta seleksi dapat mengikuti tahapan seleksi secara luring di SUPM terdekat atau secara daring sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh panitia SUPM.
 - d. Peserta seleksi wajib menyiapkan:
 - salinan nilai rapor semester I sampai dengan V untuk mata pelajaran Matematika, Bahasa Indonesia, dan Bahasa Inggris; dan
 - Hasil Pemeriksaan Darah Lengkap *Complete Blood Count* (CBC), dengan 3 komponen utama yaitu
 1. Sel Darah Merah/Eritrosit
 - a. Hemoglobin (Hb): Kadar protein pengangkut oksigen
 - b. Hematokrit (Ht): Persentase sel darah merah di darah
 - c. Jumlah Eritrosit: Total sel darah merah
 - d. MCV, MCH, MCHC: Ukuran & kandungan Hb rata-rata sel darah merah.
 - e. RDW: Variasi ukuran sel darah merah
 2. Sel Darah Putih/Leukosit
 - a. Jumlah Leukosit: Total sel darah putih.
 - b. Hitung Jenis/Diff Count: Persentase 5 jenis leukosit:
 - Neutrofil: Lawan infeksi bakteri
 - Limfosit: Lawan virus & bentuk antibodi
 - Monosit: Pembersih sisa infeksi
 - Eosinofil: Urusan alergi & parasit
 - Basofil: Terkait reaksi alergi
 3. Keping Darah/Trombosit
 - a. Jumlah Trombosit: Buat pembekuan darah.
 - b. MPV: Ukuran rata-rata trombosit
 - c. LED/Laju Endap Darah
 - hasil pemeriksaan kesehatan dari fasilitas pelayanan kesehatan pemerintah (Puskesmas atau Rumah Sakit Pemerintah) sesuai dengan **Form B pada Lampiran VI.**
- Biaya pemeriksaan kesehatan ditanggung oleh peserta seleksi.**
- e. Peserta seleksi yang mengikuti seleksi secara luring menyerahkan dokumen dalam bentuk hardcopy, sedangkan peserta yang mengikuti secara daring menyampaikan dokumen dalam bentuk softcopy.
 - f. Panitia SUPM melakukan input nilai rapor serta mengunggah hasil pemeriksaan kesehatan ke dalam sistem pada laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/>
 - g. Seleksi akademik dilaksanakan melalui penilaian dokumen rapor semester I sampai dengan V untuk mata pelajaran Matematika, Bahasa Indonesia, dan Bahasa Inggris.
 - h. Seleksi fisik dan wawancara dilaksanakan secara luring di SUPM terdekat atau secara daring dengan pendampingan penyuluh perikanan.
 - i. Panitia SUPM memasukkan hasil penilaian seleksi fisik, wawancara, dan kesehatan ke dalam sistem pada laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/>

4. Pengumuman Hasil Seleksi

- a. Pengumuman hasil seleksi merupakan pengumuman hasil penilaian seleksi akademik, wawancara, fisik, dan kesehatan yang telah dilaksanakan oleh panitia.
- b. Hasil seleksi akan diumumkan tanggal **26 Juni 2026** melalui laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/>.

5. Masa Sanggah

- a. Peserta seleksi dapat mengajukan sanggahan terhadap hasil seleksi kepada panitia melalui kontak atau alamat e-mail panitia SUPM.
- b. Masa sanggah dilaksanakan pada **30 Juni s.d. 2 Juli 2026**.
- c. Pengumuman hasil akhir setelah masa sanggah akan disampaikan pada **3 Juli 2026** melalui laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/>

Keputusan panitia seleksi setelah masa sanggah bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.

E. LAIN-LAIN

1. Seluruh pendaftar wajib memahami seluruh persyaratan dan ketentuan penerimaan peserta didik.
2. Pendaftar wajib mengakses laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/> untuk memperoleh informasi terkait pendaftaran, tahapan seleksi, dan pengumuman hasil seleksi.
3. Pendaftar menyiapkan dan menyerahkan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.
4. Pendaftar dapat melampirkan dokumen prestasi akademik maupun non akademik yang dibuktikan dengan piagam, sertifikat, atau surat keterangan lain yang sah.
5. Daftar alamat Sekolah Usaha Perikanan Menengah (SUPM) tercantum pada **Lampiran IV**.
6. Panitia dapat mengubah jadwal dan tahapan penerimaan peserta didik, yang akan diumumkan melalui laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/>
7. Biaya pemeriksaan kesehatan menjadi tanggung jawab peserta.
8. Seluruh biaya akomodasi dan transportasi selama mengikuti tahapan seleksi menjadi tanggung jawab peserta.
9. Seluruh dokumen yang diserahkan oleh peserta kepada panitia menjadi arsip panitia dan tidak dapat diminta kembali.
10. Ketentuan teknis pelaksanaan seleksi akademik, wawancara, fisik, dan kesehatan akan diinformasikan lebih lanjut pada saat pengumuman hasil seleksi administrasi.
11. Apabila setelah penetapan kelulusan ditemukan data yang tidak benar yang digunakan oleh peserta dalam proses penerimaan, maka Pusat Pendidikan Kelautan dan Perikanan berhak membatalkan kelulusan atau mengeluarkan peserta dari satuan pendidikan.
12. Peserta yang dinyatakan lulus wajib mentaati seluruh ketentuan yang berlaku pada satuan pendidikan serta menyampaikan dokumen surat keterangan berkelakuan baik dan surat keterangan belum pernah menikah dari instansi yang berwenang.
13. Penerimaan peserta didik baru pada Sekolah Usaha Perikanan Menengah tidak dipungut biaya.
14. Panitia dan peserta dilarang melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) dalam seluruh tahapan penerimaan peserta didik.

15. Waspada terhadap berbagai modus penipuan yang mengatasnamakan panitia. Informasi resmi penerimaan peserta didik hanya disampaikan melalui laman <https://pentaru.kkp.go.id/supm/> nomor layanan: **082118140960**.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan menjadi perhatian bagi seluruh pendaftar.

Jakarta, 12 Mei 2026
KEPALA PUSAT PENDIDIKAN
KELAUTAN DAN PERIKANAN



**Ditandatangani
Secara Elektronik**

ALAN FRENDY KOROPITAN

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

No.	Nama Satuan Pendidikan	Konsentrasi Keahlian
a.	SUPM Ladong	a. Nautika Kapal Penangkap Ikan b. Agribisnis Perikanan Air Payau dan Laut c. Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan
b.	SUPM Pariaman	a. Nautika Kapal Penangkap Ikan b. Teknika Kapal Penangkap Ikan c. Agribisnis Perikanan Air Payau dan Laut d. Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan
c.	SUPM Kota Agung	a. Nautika Kapal Penangkap Ikan b. Agribisnis Perikanan Payau dan Laut c. Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan
d.	SUPM Tegal	a. Nautika Kapal Penangkap Ikan b. Agribisnis Perikanan Payau dan Laut c. Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan d. Teknika Kapal Penangkap Ikan
e.	SUPM Waiheru	a. Nautika Kapal Penangkap Ikan b. Teknika Kapal Penangkap Ikan c. Agribisnis Perikanan Air Payau dan Laut d. Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan
f.	SUPM Pontianak	a. Agribisnis Perikanan Air Tawar b. Agribisnis Pengolahan Hasil Perikanan
g.	SUPM Sorong	a. Nautika Kapal Penangkap Ikan b. Teknika Kapal Penangkap Ikan

KEPALA PUSAT PENDIDIKAN
KELAUTAN DAN PERIKANAN



Ditandatangani
Secara Elektronik

ALAN FRENDY KOROPITAN

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

JADWAL PENERIMAAN PESERTA DIDIK

No	Tahapan	Jalur khusus
1	Pendaftaran calon peserta didik	12 Mei – 4 Juni 2026
2	Seleksi administrasi dan verifikasi dokumen administrasi. Panitia SUPM mengunggah berkas administrasi melalui website https://pentaru.kkp.go.id/supm	12 Mei – 4 Juni 2026
3	Pengumuman hasil seleksi administrasi	8 Juni 2026
4	Seleksi Akademik, Seleksi Fisik, Seleksi Wawancara dan Seleksi Kesehatan	15 - 19 Juni 2026
5	Pengumuman hasil seleksi akhir	26 Juni 2026
6	Masa sanggah	30 Juni - 2 Juli 2026
7	Pengumuman pasca sanggah	3 Juli 2026
8	Daftar ulang	6 – 10 Juli 2026
9	Masuk asrama	13 Juli 2026

Keterangan:
Panitia akan menginformasikan lebih lanjut apabila ada perubahan jadwal tahapan seleksi melalui <https://pentaru.kkp.go.id/supm>

KEPALA PUSAT PENDIDIKAN
KELAUTAN DAN PERIKANAN



Ditandatangani
Secara Elektronik

ALAN FRENDY KOROPITAN

LAMPIRAN III
PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

DOKUMEN SELEKSI ADMINISTRASI

No	Jenis Dokumen	Uraian
1	Pas Foto	Format file JPG/PNG, berwarna, pakaian formal, kapasitas maksimal 1024Kb
2	Ijazah/STTB/Surat Keterangan Lulus/ Surat Keterangan Telah Mengikuti Ujian Akhir / Rapor Semester V	Format file JPG/PNG kapasitas maks 500Kb atau PDF Kapasitas maksimal 1024Kb
3	Kartu Keluarga yang telah diterbitkan paling singkat 1 (satu) tahun pada saat tanggal pendaftaran	Format file JPG/PNG kapasitas maks 500Kb atau PDF Kapasitas maksimal 1024Kb, dokumen dapat dibaca dengan jelas
4	KTP orang tua (ayah dan ibu)/wali	Format file JPG/PNG kapasitas maks 1024Kb atau PDF Kapasitas maksimal 1024Kb, dokumen dapat dibaca dengan jelas
5	Kartu Kusuka/kartu nelayan/kartu asuransi nelayan/ kartu pembudidaya/ kartu anggota kelompok milik orang tua/ Surat keterangan sebagaimana Form A	Format file JPG/PNG kapasitas maks 1024Kb atau PDF Kapasitas maksimal 1024Kb, dokumen dapat dibaca dengan jelas
6	Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) yang dikeluarkan oleh Lurah/Kepala Desa	Format file JPG/PNG kapasitas maks 1024Kb atau PDF Kapasitas maksimal 1024Kb, dokumen dapat dibaca dengan jelas

Keterangan:

- *Semua dokumen asli wajib disimpan oleh peserta dan harus ditunjukkan kepada Panitia pada saat daftar ulang.*
- *File dokumen yang diunggah/upload harus jelas dan dapat dibaca, panitia tidak akan memproses dokumen foto/file yang tidak jelas atau tidak dapat dibaca.*

**KEPALA PUSAT PENDIDIKAN
KELAUTAN DAN PERIKANAN**



**Ditandatangani
Secara Elektronik**

ALAN FRENDY KOROPITAN

LAMPIRAN IV
PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

ALAMAT SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN

No.	Satuan Pendidikan	Alamat
1.	SUPM Ladong	Jalan Laksamana Malahayati KM 26 Desa Ladong, Kecamatan Mesjid Raya, Kabupaten Aceh Besar, Provinsi Aceh, 23381
2.	SUPM Pariaman	Jalan Simpang Toboh, Kec. V Koto Kampung Dalam, Kabupaten Padang Pariaman, Provinsi Sumatera Barat, 25501
3.	SUPM Kota Agung	Jalan Pantai Harapan Way Gelang, Kecamatan Kota Agung Barat, Kabupaten Tanggamus, Provinsi Lampung, 35384
4.	SUPM Tegal	Jalan Martoloyo P.O. Box 22 Kelurahan Panggung, Kecamatan Tegal Timur, Kota Tegal, Provinsi Jawa Tengah 52122
5.	SUPM Waiheru	Jln. Laksdya Leo Wattimena, KM.16 Waiheru-Ambon, Desa Waiheru, Kecamatan Baguala, Kota Ambon, Provinsi Maluku 97233
6.	SUPM Pontianak	Jalan Pembangunan Nipah Kuning Sungai Beliong Pontianak Barat, Sungai Rengas, Kec. Sungai Kakap, Kab. Kubu Raya, Kalimantan Barat
7.	SUPM Sorong	Jl. Ahmad Yani Nomor 32, Klakublik, Kecamatan Sorong, Kota Sorong, Papua Barat Daya 98414

KONTAK LAYANAN:
Whatsapp : **082118140960**
Linktree : https://linktr.ee/pentarukkp_supm

KEPALA PUSAT PENDIDIKAN
KELAUTAN DAN PERIKANAN



Ditandatangani
Secara Elektronik

ALAN FRENDY KOROPITAN

LAMPIRAN V
PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

FORM A

===== KOP DESA/KELURAHAN =====

SURAT KETERANGAN
SEBAGAI KELUARGA PELAKU USAHA / PELAKU PENDUKUNG
SEKTOR KELAUTAN DAN PERIKANAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :**)
Jabatan :**)
Alamat :**)
Telepon/ Fax :**)

Dengan sungguh-sungguh menerangkan bahwa:

Nama :**)
No. Identitas (NIK) :**)
adalah benar putra/putri/.....***) dari
Nama :**)
No. Identitas (NIK) :**)
Alamat :**)

yang memiliki pekerjaan sebagai pengelola ruang laut/penangkap ikan/pengangkut ikan/pembudidaya ikan/pengolah ikan/pemasar ikan*) terhitung mulai Bulan.....Tahun.....

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan mengikuti Seleksi Penerimaan Peserta Didik pada satuan pendidikan di lingkungan Kementerian Kelautan dan Perikanan tahun 2026.

Koordinator
Penyuluh Perikanan

.....,-.....-.....***)
Lurah/Kepala Desa.....**)

tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP.**)

Stempel dan tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP.**)

Mengetahui,
Kepala Dinas

Stempel dan tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP.**)

*)Coret yang tidak perlu
**) Diisi sesuai data pendaftaran

LAMPIRAN VI
PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

FORM B

Formulir Pemeriksaan Kesehatan

Penerimaan Peserta Didik Sekolah Usaha Perikanan Menengah Tahun*

A. Identitas Peserta

Nama (ditulis lengkap)	:	
Tanggal Lahir (dd/mm/yyyy)	:	
Umur	:	
Alamat	:	
Satuan Pendidikan Pilihan	:	

**Pengisian hanya dilakukan oleh dokter yang memeriksa Kesehatan*

**Isi kotak ☐ dengan tanda ceklist ☒*

B. Anamnesa

Keluhan Kesehatan Utama	:	
Riwayat Kesehatan Sekarang	:	
Riwayat Penyakit Terdahulu	:	
Riwayat Penyakit Keluarga	:	
Riwayat Penyakit Menular	:	
	Tanggal:	Paraf:

C. Pemeriksaan Dokter

No.	Jenis Pemeriksaan	Kesimpulan
1	Tinggi Badan Berat Badan cm kg	☐ Sangat Ideal ☐ Ideal ☐ Cukup Ideal ☐ Kurang Ideal
2	Tekanan Darah Sistole Diastole mmHg mmHg	☐ Normal ☐ Ringan ☐ Berat
3	Buta Warna	☐ Normal ☐ Parsial ☐ Total
4	Kepala dan Leher	
	a. Mata: Visus (kanan dan kiri) <i>Penilaian menggunakan Snellent Chart</i>	Visus kanan : Visus kiri :
	• Konjungtiva	☐ Normal ☐ Anemia Ringan ☐ Anemia Berat
	• Sklera	☐ Normal ☐ Ikterik
	b. Hidung	☐ Normal ☐ Radang ☐ Polip
	c. Telinga	☐ Normal ☐ Serumen ☐ Radang ☐ Polip
	d. Tenggorokan	☐ Normal ☐ Tonsilitis ringan ☐ Tonsilitis sedang ☐ Tonsilitis berat
	e. Gigi	☐ Normal ☐ Plaque ☐ Caries Terawat ☐ Caries Tidak Terawat ☐ Tanggal
5	Thorax (dada)	
	a. Paru	☐ Normal ☐ Ronchi ☐ Wheezing ☐ Krepitasi
	b. Jantung	☐ Normal ☐ Tidak Normal
	• Posisi Jantung	☐ Sinistra ☐ Dextra
		Tanggal: Paraf:

No.	Jenis Pemeriksaan	Kesimpulan
6	Abdomen (perut)	
	a. Hepar	☐ Normal ☐ Pembesaran 1 jari BAC ☐ Pembesaran 2 jari BAC ☐ Pembesaran >3 jari BAC ☐ Nyeri tekan
	b. Lien	☐ Normal ☐ Pembesaran
7	Extremitas (alat gerak)	
	a. Superior	☐ Normal ☐ Ada kelainan (poliductile, dll)
	b. Inferior	☐ Normal ☐ Bentuk X atau O
	c. Varises	☐ Parah ☐ Sedang ☐ Ringan ☐ Tidak
8	Hemoroid/Ambeien	☐ Normal ☐ Ringan ☐ Berat
9	Riwayat Penyakit	
	a. Penyakit yang pernah di derita:	
	• Epilepsi	☐ Tidak pernah ☐ Pernah
	• Hernia	☐ Tidak pernah ☐ Pernah
	• Patah tulang	☐ Tidak pernah ☐ Pernah
	• Asthma	☐ Tidak pernah ☐ Pernah
	• Hepatitis	☐ Tidak Pernah ☐ Pernah (Jenis :)*
	• Tuberkulosis	☐ Tidak Pernah ☐ Pernah (sembuh / dalam perawatan)
	• Lainnya	☐* ☐*
	b. Penyakit bawaan / keturunan :	
	• Jantung	☐ Ada ☐ Tidak ada
	• Diabetes	☐ Ada ☐ Tidak ada
	• Talasemia	☐ Ada ☐ Tidak ada
	• Lainnya	☐* ☐*
		Tanggal: Paraf:

No.	Jenis Pemeriksaan	Kesimpulan
10	Riwayat Kesehatan	
	Apakah pernah dirawat di rumah sakit	☐ Tidak pernah ☐ Pernah
	Jika pernah, sebutkan diagnosis perawatannya	☐ Demam Berdarah Dengue ☐ Thifoid ☐ Malaria ☐* ☐*

D. Pemeriksaan Laboratorium

No.	Jenis Pemeriksaan	Kesimpulan
1	Hasil Pemeriksaan Laboratorium <ul style="list-style-type: none">Darah Lengkap	
2	Hasil Pemeriksaan Laboratorium Fungsi Hati <ul style="list-style-type: none">SGPTSGOT	
		Kesimpulan Secara Keseluruhan ☐ Sehat ☐ Sehat dengan pertimbangan ☐ Tidak Sehat
	Catatan Dokter	

..... **,-.....-..... ***

Dokter yang memeriksa,

(.....)*

*nama, tanda tangan, dan stempel)

Keterangan :

*diisi sesuai dengan data pendaftaran

**diisi nama Kab./Kota

***diisi Tanggal – Bulan – Tahun

LAMPIRAN VII
PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

DAFTAR KONTAK

NO	SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH KP	KONTAK	
		HP	EMAIL
1	SUPM LADONG	085260504051	supmldgpaperu25@gmail.com
		085359074477	
		081321006995	
2	SUPM PARIAMAN	081537683767	bppsdm.supmpariaman@gmail.com
		085376361720	
3	SUPM KOTA AGUNG	087700490231	supmkotaagung@kkp.go.id
		082269094566	
		082186932017	
4	SUPM TEGAL	082147881487	supm.kkp@gmail.com
		08114869998	
		085229102916	
5	SUPM WAIHERU	081233493555	supmwaiheru15@gmail.com
		085243622055	
		081343598700	
6	SUPM PONTIANAK	081253807115	datin.supmptk@gmail.com
7	SUPM SORONG	081342217318	supm.sorong@kkp.go.id

KEPALA PUSAT PENDIDIKAN
KELAUTAN DAN PERIKANAN



Ditandatangani
Secara Elektronik

ALAN FRENDY KOROPITAN

LAMPIRAN VIII

PENGUMUMAN
NOMOR B. /BPPSDM.3/RSDM.410/V/2026
TENTANG PENERIMAAN PESERTA DIDIK
PADA SATUAN PENDIDIKAN MENENGAH VOKASI
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KELAUTAN DAN
PERIKANAN TAHUN AJARAN 2026/2027

KOP SURAT

SURAT KETERANGAN TIDAK MAMPU

Nomor:*)

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :*)
Jabatan :*)

Dengan ini menerangkan:

Nama :*)
NIK :*)
Tempat, Tanggal Lahir :*)
Jenis Kelamin :*)
Agama :*)
Status Perkawinan :*)
Pekerjaan :*)
Kewarganegaraan :*)
Alamat :*)

Yang bersangkutan adalah benar-benar penduduk Kelurahan.....*), Kecamatan.....*), Kota/Kabupaten.....*) KK nomor*) Berdasarkan kondisi ekonomi keluarga, keluarga tersebut tergolong keluarga tidak mampu/miskin, dengan penghasilan orang tua yang terbatas dan tidak mencukupi kebutuhan hidup sehari-hari secara layak. Surat Keterangan Tidak mampu ini dipergunakan untuk bantuan keringanan biaya pendidikan anaknya yang bernama:

Nama :*)
Satuan Pendidikan Menengah Pilihan :*)

Sehubungan dengan hal tersebut yang bersangkutan dapat diberikan bantuan sepenuhnya. Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....**)
Kepala Desa*)

.....
(Nama Kepala Desa)

*) Diisi sesuai data pendaftaran
**) Diisi Tempat, dan tanggal pembuatan surat